

**КОНКУРС ЗА ПРИЈЕМ ДЕЦЕ**  
**У ПРЕДШКОЛСКУ УСТАНОВУ „САВСКИ ВЕНАЦ“**  
**ЗА РАДНУ 2024/2025.ГОДИНУ**

I – Секретаријат за образовање и деčју заштиту града Београда расписао је конкурс за пријем деце у ПУ „Савски венац“ за радну 2024/2025.годину.

- Конкурс је отворен од 08.04. до 17.05.2024.године.
- Прелиминарна ранг листа примљене деце биће објављена на огласним таблама свих вртића дана 10.06.2024. године.
- Подносиоци захтева чија деца не буду примљена по конкурсy или не буду задовољни одлуком уписне комисије о томе где им је дете распоређено могу уложити жалбу – комисији за решавање жалби у периоду од 10.06 – 19.06.2024.године.
- Комисија за решавање жалби разматраће све жалбе од 20.06 – 28.06.2024.године
- УПИС ДЕЦЕ – Термини планираног уписа биће накнадно истакнути.

Захтев за упис деце за радну 2024/2025.годину може се поднети ИСКЉУЧИВО електронским путем, и то:

- Путем подношења електронских Пријава детета у предшколску установу електронским путем (услуга „e-Вртић“) на националном порталу електронске управе Владе РС ([www.eUprava.gov.rs](http://www.eUprava.gov.rs)).
- Електронско подношење пријаве се врши једноставним попуњавањем **online образаца**, <https://euprava.gov.rs/vrtic>, а прилагање извода из матичне књиге рођених, пребивалишта и уверења о запослењу није потребно, јер се подацима приступа аутоматски.
- Захтеви за упис који су поднети до 08.04.2024. године, **НИСУ ВАЖЕЋИ** и потребно је послати пријаву – поново – у току трајања редовног конкурса за пријем деце од 08.04. до 17.05.2024.године
- Одбијенице (Потврде за уписивање деце у верификоване приватне предшколске установе којима се стиче право на рефундацију трошкова боравка детета од стране града Београда) престају да се издају почетком конкурса
- Није потребно прилагати додатна документа осим уколико се доказују посебни статуси деце и родитеља при остваривању приоритета за упис деце у предшколску установу према Правилнику о ближим условима за утврђивање приоритета за упис деце у предшколску установу).

## ДОПУНА ДОКУМЕНТАЦИЈЕ (додатна документација)

Након добијања деловодног броја захтева за упис, уколико је потребно, можете приступити поступку допуне захтева додатном документацијом, а најкасније до 17.05.2024. године.

У тексту, односно садржају мејла потребно је навести име и презиме подносиоца захтева, број телефона, име и презиме детета, деловодни број захтева за упис и навести која докумената прилажете.

Прилог мора бити скениран или усликан – један или више докумената, нумерисан од прве до последње стране у ПДФ формату. Слика треба да буде јасна а текст читљив.

Документа шаљите на e-mail: [konkursna.komisija@pusavskivenac.edu.rs](mailto:konkursna.komisija@pusavskivenac.edu.rs)

### II – Документа којим се доказује статус детета/породице из осетљивих група:

#### 1.1. За самохране родитеље (један од набројених докумената) :

- Правоснажна судска пресуда на увид или решење о самосталном вршењу родитељског права
- Извод из матичне књиге рођених за децу неутврђеног очинства
- Извод из матичне књиге умрлих за другог родитеља или решење надлежног органа о проглашењу несталог лица за умрло

#### 1.2. За децу у хранитељским породицама или установама социјалне заштите:

- Решење Центра за социјални рад о смештају детета у одговарајућу установу или хранитељску породицу или Уговор о хранитељству

#### 1.3. За децу са сметњама у психофизичком развоју:

- Потврда надлежне здравствене институције

#### 1.4. За тешко оболелу децу:

- Потврда изабраног педијатра

#### 1.5. За кориснике новчане социјалне помоћи:

- Решење Центра за социјални рад да је породица корисник новчане социјалне помоћи

#### 1.6. За децу тешко оболелих родитеља:

- Решење о инвалидитету или потврда изабраног лекара

#### 1.7. За остале осетљиве категорије:

- Решење, потврда или препорука Центра за социјални рад да је породица под одређеном врстом ризика

#### 1.8. За лица на одслужењу казне:

- Потврда казнено – поправне установе о издржавању казне

## 2. Документа којим се доказује радно – правни статус родитеља/стараоца

### 2.1. За запослене

- потврда из ПИО фонда о уписаном радном стажу (приватне и државне фирме) за оба родитеља детета за које се подноси захтев за упис;

### 2.2. За уметнике:

- Решење из пореске управе о утврђеној основици, потврда из ПИО фонда или потврда из Удружења уметника;

### 2.3. За студенте:

- Потврда о редовном студирању (за текућу школску годину).

### 2.4. За пољопривреднике:

- Уверење о оствареним приходима издато у општинској филијали Пореске управе или потврда из Фонда ПИО

### 2.5. За родитеље запослене у иностранству:

- Потврда о запослењу коју је оверио судски тумач

### 2.6. За пензионере:

- Решење, последњи чек или потврда из Фонда ПИО

## 3. Остало:

Уколико не припадате ни једној од наведених категорија, потребно је да поднесете релевантну документацију којом доказујете наведени статус. За детаљније информације можете се обратити предшколској установи.

Конкурс ће спроводити Централна уписна комисија, у седишту Установе, ул. Топчидерски венац бр.1, Београд.

### Централна уписна комисија у саставу:

1. Јасмина Лалић, сарадник за унапређивање ПЗЗ, председник;
2. Тања Величковић, стручни сарадник – логопед, заменик председника;
3. Јелена Богићевић, стручни сарадник – социјални радник, члан
4. Далиборка Месар, помоћник директора, члан
5. Марија Илић, стручни сарадник – педагог, члан;

### Контакт особе за рад са странкама:

Јасмина Лалић, тел. 069/805-75-47

Тања Величковић, тел. 069/805-75-20

Јелена Богићевић, тел. 069/805-75-21

Конкурсна комисија, тел. 011/2662-582, 011/3676-106

e – mail предшколске установе: [konkursna.komisija@pusavskivenac.edu.rs](mailto:konkursna.komisija@pusavskivenac.edu.rs)

У радној 2024/2025. години:

- јасленим групама припадају деца рођена 2023. и 2022. године;
- вртићким групама припадају деца рођена 2021, 2020. и 2019. године;
- Припремним предшколским групама припадају деца рођена од 01.03.2018. до 28.02.2019. године.

#### ДОДАТНЕ НАПОМЕНЕ

- Уколико постоји већи број захтева за упис деце у односу на број слободних места, Централна уписна комисија има могућност уписа деце у неки од објеката на територији општине Савски венац који има слободних места;
- Централна уписна комисија врши упис деце током целе године у складу са смештајним капацитетима, пратећи месечне извештаје о броју деце у групама.



ДИРЕКТОР УСТАНОВЕ

*Душанка Јовичић*

Душанка Јовичић