

**ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА "САВСКИ ВЕНАЦ"**

**Б Е О Г Р А Д**  
**Топчидерски венац бр. 1**  
**ТЕЛ: 3672-537**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**Јавна набавка добра - Куповина електричне енергије за потребе ПУ "Савски венац"**

**ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК**

**Јавна набавка бр. 2/2015**

**УКУПНО 32 СТРАНЕ**

**Б е о г р а д**  
**Април 2015. Године**

**Датум објављивања позива за подношење понуда: 17.04.2015. године**

**Датум и време отварања понуда: 18.05.2015. године**

## САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ И ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
2. ВРСТА И ОПИС ДОБРА, ПЕРИОД И МЕСТО ИСПОРУКЕ, КВАЛИТЕТ И КОЛИЧИНА ДОБРА И СЛ.
3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
4. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
5. ОБРАСЦИ И ИЗЈАВЕ
  - ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ-*Образац бр.1*
  - ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ-*Образац бр.2*
  - ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ -*Образац бр.3*
  - ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА -*Образац бр.4*
  - ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ-*Образац бр.5*
  - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ДОСТАВЉАЊУ СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА-*Образац бр.6*
  - МОДЕЛ УГОВОРА -*Образац бр.7*

**1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ  
И ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ**

Наручилац: Предшколска установа "Савски венац"  
Адреса: Топчидерски венац број 1, Београд

**ВРСТА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци о потпуном снабдевању електричном енергијом.

На ову набавку ће се осим наведених прописа примењивати:

- Закон о енергетици ("Службени гласник Републике Србије" бр. 57/2011, 80/2011-испр.93/2012 и 124/2012),
- Закон о општем управном поступку у делу који није регулисан Законом о јавним набавкама ("Службени лист СРЈ" бр. 33/97, 31/01, "Службени гласник" бр. 30/10),
- Закон о облигационим односима након закључења уговора о јавној набавци ("Службени лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 57/89 и "Службени лист СРЈ" бр. 31/93).

**ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Предмет јавне набавке су добра – Куповина електричне енергије за потребе ПУ "Савски венац".

Назив и ознака из општег речника набавке: 09310000 - електрична енергија.

**КОНТАКТ ОСОБА**

Контакт особа: Милица Грачанин  
Факс: 011/2662-839  
e-mail: pu.savskivenac@yahoo.com

## 2. ВРСТА И ОПИС ДОБРА, ПЕРИОД И МЕСТО ИСПОРУКЕ, КВАЛИТЕТ И КОЛИЧИНА ДОБРА И СЛ.

### 1. Врста добара

Електрична енергија

### 2. Врста продаје

Стална и гарантована у уговореном периоду

### 3. Период испоруке

Годинудана од дана закључивања уговора или до тренутка када вредност угрошене електричне енергије достигне висину уговорене вредности (до испуњења финансијске вредности уговора), зависно од тога шта пре наступи, од 00:00 до 24:00 часова.

### 4. Место испоруке добара

Мерна места Наручиоца (Купца) прикључена на дистрибутивни систем у категорији потрошње: ниски напон и широка потрошња.

### 5. Квалитет добара

Врста и ниво квалитета испоруке електричне енергије вршиће се у складу са Правилима о раду тржишта електричне енергије („Службени гласник“ број 120/2012), Правилима о раду преносног система и изменама и допунама Правила о раду преносног система (Службени гласник“ број 3/2012) и Правилима о раду дистрибутивног система, Закона о енергетици ("Службени гласник Републике Србије", бр. 57/2011, 80/2011-испр.93/2012 и 124/2012) и Уредбе о условима испоруке и снабдевања електричном енергијом ("Службени гласник Републике Србије", бр. 63/2013).

### 6. Количина добара

Количина електричне енергије одређиваће се по основу остварене потрошње Купца на местима примопредаје током периода снабдевања.

Имајући у виду чињеницу да се ради о добру чији обим и потрошњу за време трајања уговора није могуће прецизно утврдити, Наручилац је унапред утврдио вредност уговора.

### 7. Гаранција

Понуђач је дужан да гарантује квалитетну, поуздану и сигурну испоруку електричне енергије.

### 8. Рекламација

У случају утврђених недостатака у квалитету и обиму испоруке добара, као и неадекватном обрачуну утрошка електричне енергије Наручилац има право да у року од 8 дана од дана пријема фактуре поднесе приговор понуђачу. Понуђач је дужан да у року од 8 дана, од дана пријема приговора одлучи о приговору Наручиоца.

У случају да уговорне стране нису сагласне око количине продате односно преузете електричне енергије, као валидан податак користиће се податак Оператора преносног система.

**3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ  
ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА  
И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

<b>Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке и начин њиховог доказивања</b>	
<b>1.</b>	<p>Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар</p>
<b>2.</b>	<p>Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре</p>

Ако је понуђач **правно лице** доказ је:  
1) извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда

Ако је понуђач **предузетник** доказ је:  
1) извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра

*Овај доказ понуђач доставља и за подизвођача/е, односно достављају га сви чланови групе понуђача.*

**Напомена:** Овај доказ понуђач није у обавези да доставља уколико су подаци о регистрацији јавно доступни на интернет страници Агенције и суда.

Ако је понуђач **правно лице** докази су:  
1) извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;  
2) извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;  
3) извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави

		<p>доказ за сваког од њих.</p> <p><b><u>Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.</u></b></p> <p><i>Ове доказе понуђач доставља и за подизвођача/е, односно достављају их сви чланови групе понуђача.</i></p> <p>Ако је понуђач <b>предузетник или физичко лице</b> доказ је:</p> <p><b>1) извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а</b> којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).</p>
		<p><b><u>Овај доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.</u></b></p> <p><i>Овај доказ понуђач доставља и за подизвођача/е, односно достављају их сви чланови групе понуђача.</i></p>
<p><b>3.</b></p>	<p>Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда</p>	<p>Ако је понуђач <b>правно лице</b> доказ су:</p> <p>1) <b>потврде привредног и прекршајног суда</b> да му није изречена мера забране обављања делатности <b>или потврда Агенције за привредне регистре</b> да код овог органа није регистровано да му је, као привредном друштву, изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда.</p> <p><b><u>Овај доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда.</u></b></p> <p><i>Овај доказ понуђач доставља и за подизвођача/е, односно достављају га сви чланови групе понуђача.</i></p> <p>Ако је понуђач <b>предузетник</b> доказ је:</p> <p>1) <b>потврда прекршајног суда</b> да му није изречена мера забране обављања делатности <b>или потврда Агенције за привредне регистре</b> да код овог органа није регистровано да му је, као привредном субјекту, изречена мера забране</p>

		<p>обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда.</p> <p><b><u>Овај доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда.</u></b></p> <p><i>Овај доказ понуђач доставља и за подизвођача/е, односно достављају га сви чланови групе понуђача.</i></p> <p>Ако је понуђач <b>физичко лице</b> доказ је:</p> <p>1) <b>потврда прекршајног суда</b> да му није изречена мера забране обављања одређених послова.</p> <p><b><u>Овај доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда.</u></b></p> <p><i>Овај доказ понуђач доставља и за подизвођача/е, односно достављају га сви чланови групе понуђача.</i></p> <p><b>Напомена:</b> Понуђач у време објављивања позива за подношење понуда не сме имати на снази ниједну меру забране обављања делатности (ни оне која је предмет јавне набавке, нити било које друге делатности).</p>
4.	<p>Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији</p>	<p>Ако је понуђач <b>правно лице, предузетник или физичко лице</b> доказ су уверења надлежних пореских органа:</p> <p>1) <b>уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде</b> да је измирио доспеле порезе и доприносе;</p> <p>2) <b>уверење надлежне локалне самоуправе</b> да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.</p> <p><b>Напомена:</b> уколико се понуђач налази у поступку приватизације као <b>доказ</b> доставља <b>потврду Агенције за приватизацију</b> да се налази у поступку приватизације.</p> <hr/> <p><b><u>Наведени докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.</u></b></p> <p><i>Ове доказе понуђач доставља и за подизвођача/е, односно достављају га сви чланови групе понуђача.</i></p>

5.	Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом	Доказ је: 1) <b>Важеће решење о издавању лиценце за обављање енергетске делатности - снабдевање електричном енергијом</b> на тржишту електричне енергије, издато од стране <b>Агенције за енергетику Републике Србије</b> .  <i>Овај доказ понуђач доставља и за подизвођача/е (за део набавке који ће извршити преко подизвођача), односно у случају подношења заједничке понуде доставља га <u>понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност овог услова.</u></i>
6.	Да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, као и заштити животне средине (члан 75. став 2. Закона).	Доказ је: 1) попуњен Образац 4. - Изјава о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, као и заштити животне средине (налази се у конкурсној документацији).  * Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.  ** У случају подношења заједничке понуде, наведени образац попуњавају, потписују и оверавају сви понуђачи из групе понуђача.
<b>Додатни услов за учешће у поступку јавне набавке и начин његовог доказивања</b>		
1.	Да је активан учесник на тржишту електричне енергије, односно да је у било ком периоду од две године пре објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки обавио минимално једну трансакцију електричне енергије са другим учесником на тржишту, прихваћену од стране оператора преносног система	Доказ је: 1) <b>Потврда (уверење) Оператора преносног система</b> да је понуђач активан учесник на тржишту електричне енергије, односно да је у било ком периоду од две године пре објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки обавио минимално једну трансакцију електричне енергије са другим учесником на тржишту прихваћену од стране оператора преносног система  * Овај доказ доставља сваки понуђач, без обзира на начин на који наступа.  ** <i>Уколико понуђач наступа са подизвођачем/има, дужан је да сам испуни задати услов.</i>  *** <i>У случају подношења заједничке понуде, задати услов сви чланови групе понуђача испуњавају заједно.</i>



Уколико понуђач подноси **понуду са подизвођачем/има** дужан је да за подизвођача достави доказе да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача, док додатни услов ближе одређен конкурсном документацијом под тачком 1) испуњава сам понуђач.

**Уколико понуду подноси група понуђача** понуђач је дужан да за сваког члана групе достави доказе да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Додатни услов група понуђача испуњава заједно.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да у понуди доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

**Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву**, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, **ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци, који су тражени у оквиру услова, јавно доступни.**

**Уколико је понуђач уписан у регистар понуђача**, није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 4) Закона. Довољно је само да у понуди наведе да је уписан у Регистар понуђача или да достави решење о регистрацији у Регистар понуђача.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе. Уколико иста није дата на српском језику, мора бити преведена на српски језик од стране овлашћеног судског тумача.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

## 4. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### ЈЕЗИК ПОНУДЕ

Понуда се подноси на српском језику. Уколико понуђач достави понуду која није на српском језику, таква понуда биће одбијена као неприхватљива.

Понуђач је у обавези да уз доказе који су на страном језику, достави и њихов превод на српски језик оверен од стране овлашћеног судског тумача за предметни страни језик.

### НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА БИТИ САЧИЊЕНА

Понуда се припрема и подноси у складу са конкурсном документацијом и позивом за подношење понуде.

Понуда се припрема на обрасцима и моделу уговора, који су саставни део конкурсне документације, а у зависности од тога како понуђач наступа у понуди (за понуђача који наступа самостално, понуђача који наступа са подизвођачем/има и групу понуђача која подноси заједничку понуду).

Стране образаца које понуђач не попуњава (у зависности од тога како наступа у понуди) није у обавези да достави уз понуду.

Све стране образаца који се састоје из више страна и све стране модела уговора (осим оних који се у складу са упутством не попуњавају и достављају) треба да буду попуњене, на српском језику, јасне и недвосмислене, док последња страна мора бити оверена печатом и потписана од стране одговорног лица понуђача. Наручилац прихвата и факсимил уместо својеручног потписа одговорног лица понуђача, у свему у складу са овим упутством и упутством датим на самим обрасцима.

Понуду, односно сву тражену документацију (доказе, обрасце, спецификацију) пожељно је сложити и доставити према редоследу из конкурсне документације.

Уколико се приликом сачињавања понуде начини грешка (у писању речи-текста, заокруживању понуђених опција, уношењу цифара или сл.), понуђач може исту исправити на начин што ће погрешно написане речи-текст, заокружену опцију, погрешно уписане цифре или сл. прецртати или избелити, а након тога поред исправљеног дела понуде ставити печат и потпис одговорног лица понуђача.

Поред доказа којима се доказује испуњеност услова за учешће у поступку јавне набавке, а који су ближе наведени у делу 3. конкурсне документације "Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова", понуда мора да садржи и следеће обрасце и документа:

- 1. Образац 1. - Образац понуде (попуњен, потписан и оверен)**
- 2. Образац 2. - Образац структуре цене са упутством како да се попуни (попуњен, потписан и оверен)**
- 3. Образац 3. - Изјава о независној понуди (попуњена, потписана и оверена)**
- 4. Образац 4. - Изјава понуђача, дата у смислу члана 75. става 2. Закона о јавним набавкама, о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа**
- 5. Образац 5. - Образац трошкова припреме понуде**

**Напомена:**

Достављање овог обрасца није обавезно.

**6. Образац 6. - Изјава понуђача о достављању средства финансијског обезбеђења** (бланко соло менице) наведеног у моделу уговора

**7. Образац 7.-Модел уговора** (попуњен, потписан и оверен)

**Напомена:**

Све стране модела уговора морају бити попуњене и оверене печатом и парафом одговорног лица понуђача, док последња страна мора бити оверена печатом и потписом одговорног лица понуђача, чиме понуђач потврђује да прихвата све елементе модела уговора.

За случај подношења заједничке понуде, поред наведеног, у моделу уговора код уговорних страна, морају се навести називи и седишта свих чланова групе понуђача као и лица овлашћена за заступање. Модел уговора мора бити потписан од стране одговорног лица за сваког члана групе понуђача и оверен печатом сваког члана групе понуђача; у случају наступа са подизвођачем/има понуђач је дужан да у Моделу уговора наведе тражене податке о сваком ангажованом подизвођачу.

Уколико понуђач не достави све тражене доказе из дела конкурсне документације "Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова" и не достави све потребне обрасце и документа наведена у овом делу конкурсне документације, таква понуда ће се одбити као неприхватљива.

<b>НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ, ПАКОВАЊЕ И ОЗНАЧАВАЊЕ ПОНУДА</b>
---

Понуде се подnose у затвореној коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуђач је дужан да на предњој страни коверте наведе: „Понуда за јавну набавку добара – Куповина електричне енергије за потребе ПУ "Савски венац", јавна набавка бр. 2/2015 - НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте или на кутији дужан је да наведе пун назив, адресу и контакт телефон (особе за контакт). У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуда се доставља на адресу: Предшколска установа "Савски венац", ул. Топчидерски венац бр. 1, непосредно у Канцеларији за пријем поште или преко поште на назначену адресу.

**Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца у року од 30 дана од дана објављивања позива за подношење понуде на Порталу јавних набавки, односно до 18.05.2015. године, до 12,00 часова, без обзира на начин подношења.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће понуђачу, на његов захтев, предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда примљена по истеку дана и сата одређених у позиву за подношење понуде сматраће се неблагоприятном.

### **ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама у овој јавној набавци није дозвољено.

### **ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 87. ставом 6. Закона, понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду у року за подношење понуде, на исти начин на који је поднео и саму понуду.

По истеку рока за подношење понуда, понуђач не може изменити, допунити, ни опозвати поднету понуду.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Свако обавештење о изменама, допунама или опозиву понуде, које се достави наручиоцу пре истека рока за подношење понуде, треба да буде припремљено, запечаћено, означено и достављено аналогно датом упутству за паковање, печећање и означавање саме понуде, с тим што се на предњој страни омота у коме се пакује измена/допуна/опозив понуде додаје реч: «**измена понуде**» или «**допуна понуде**» или «**опозив понуде**» (у зависности од тога шта се у омоту налази) за јавну набавку добра број 2/2015- Куповина електричне енергије за потребе ПУ "Савски венац" - НЕ ОТВАРАТИ.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

### **ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

Понуђач може да, у оквиру понуде, достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове проузроковане припремом и подношењем понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

### **НАЧИН НАСТУПАЊА ПОНУЂАЧА У ПОНУДИ**

Понуђач у понуди може да наступи:

- самостално (подноси понуду самостално и самостално извршава јавну набавку),
- са подизвођачем/има (понуђач који извршење јавне набавке делимично поверава подизвођачу/има) и
- као група понуђача која подноси заједничку понуду (заједно извршавају јавну набавку).

Понуђач који је самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

### **ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу/има, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача који наступа са подизвођачем/има буде закључен, сваки ангажовани подизвођач мора бити наведен у уговору. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из

поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подиспориоца.

Уколико понуђач ангажује подизвођача, у својој понуди мора да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико се подноси заједничка понуда, саставни део такве понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно мора да садржи податке из члана 81. става 4. тач. 1 - 6. Закона и то податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати тражено средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Група понуђача је дужна да достави све тражене доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## КВАЛИТЕТ

Врста и ниво квалитета испоруке електричне енергије вршиће се у складу са Правилима о раду тржишта електричне енергије („Службени гласник“ број 120/2012), Правилима о раду преносног система и изменама и допунама Правила о раду преносног система (Службени гласник“ број 3/2012) и Правилима о раду дистрибутивног система, Закона о енергетици ("Службени гласник Републике Србије", бр. 57/2011, 80/2011-испр.93/2012 и 124/2012) и Уредбе о условима испоруке и снабдевања електричном енергијом ("Службени гласник Републике Србије", бр. 63/2013).

## КОЛИЧИНЕ

Количина електричне енергије одређиваће се по основу остварене потрошње Купца на местима примопредаје током периода снабдевања.

Имајући у виду чињеницу да се ради о добрима чији обим и потрошњу за време трајања уговора није могуће прецизно утврдити, Наручилац је унапред утврдио вредност уговора.

## ПЕРИОД И МЕСТО ИСПОРУКЕ

Период реализације уговора је годину дана од дана закључивања уговора или до тренутка када вредност утрошене електричне енергије достигне висину уговорене вредности (до испуњења финансијске вредности уговора), зависно од тога шта пре наступи, од 00:00 до 24:00 часова.

Место испоруке (примопредаје) електричне енергије су мерна места Купца прикључена на дистрибутивни систем у категорији потрошње на ниском напону и широкој потрошњи.

## НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

Рок плаћања је до 20-ог у текућем месецу за претходни месец, а по пријему фактуре (рачуна) за испоручену количину електричне енергије, која садржи у себи исказану цену електричне енергије, обрачунски период, као и исказану цену посебно уговорених услуга.

Плаћање се врши уплатом на рачун Продавца.

Наручилац за ову јавну набавку не прихвата аванс као начин плаћања.

## РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде је минимум 60 дана од дана отварања понуда. Понуђач је дужан да у понуди назначи рок важења понуде.

Понуда у којој понуђач није навео рок важења понуде или је непрецизно одредио рок важења понуде (нпр.: око, од - до, оквирно или сл.) или је навео краћи рок важења понуде од оног који је одређен конкурсном документацијом, биће одбијена као неприхватљива.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

## ВАЛУТА И ЦЕНЕ

Цена мора бити исказана у динарима и исказује се по јединици мере (дин/kWh).

Утврђена цена је фиксна за све време трајања уговора.

У утврђену јединичну цену нису урачунати:

- Порез на додату вредност (ПДВ),
- Трошкови приступа преносном и дистрибутивном систему,
- Трошкови посебне накнаде за подстицај повлашћених произвођача електричне енергије,
- Евентуални други порези, доприноси, додаци и накнаде које одређују надлежне државне институције, а које купцу на темељу прописа мора зарачунати снабдевач.

Наведене елементе, који нису укључени у јединичну фиксну цену, сагласно законским прописима снабдевач зарачунава купцу.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

**ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛИЧНО, А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи Министарства финансија и привреде Републике Србије, Саве Машковића 3-5, Београд, интернет адреса: [www.poreskauprava.gov.rs](http://www.poreskauprava.gov.rs). Посредством Пореске управе могу се добити исправне информације о адресама и контакт телефону органа или службе територијалне аутономије или локалне самоуправе о пореским обавезама које администрирају ови органи;

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине, Руђе Јовановић 27а, Београд, интернет адреса: [www.sepa.gov.rs](http://www.sepa.gov.rs) и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине Републике Србије, Немањина 22-26, Београд, интернет адреса: [www.merz.gov.rs](http://www.merz.gov.rs)

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике Републике Србије, Немањина 22-26, Београд, интернет адреса: [www.minrzs.gov.rs](http://www.minrzs.gov.rs).

**СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

За обезбеђење испуњења уговорних обавеза, изабрани понуђач, биће у обавези да, у року од 8 дана од дана закључења уговора о јавној набавци, достави наручиоцу оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла, прописно потписану и оверену, са копијом депо картона, потврдом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуну менице насловљеним на ПУ "Савски венац", које садржи клаузулу „без протеста“, у износу од 10% од вредности уговора, са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за коначно извршење уговорних обавеза.

Саставни део Конкурсне документације је Образац 6 - Изјава којом се понуђачи обавезују да ће, у случају доделе уговора, доставити средства финансијског обезбеђења предвиђена конкурсном документацијом.

**ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 63. Закона, заинтересовано лице може, у писаном облику, да тражи од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда.

Захтев за тражење додатних информација или појашњења се шаље, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца: Предшколска установа "Савски венац", Топчидерски венац 1, Београд, електронске поште на e-mail: [pu.savskivenac@yahoo.com](mailto:pu.savskivenac@yahoo.com) или факсом на број: 011-

2662-839, до истека радног времена наручиоца, тј. до 16,00 часова радним даном (понедељак – петак), са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, јавна набавка број 2/2015- Куповина електричне енергије за потребе ПУ "Савски венац".

**НАПОМЕНА:** Давање додатних информација и појашњења у вези са припремањем понуда усменим путем није дозвољено.

Предшколска установа "Савски венац", ће заинтересованом лицу послати одговор, у писаном облику, у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки.

### **ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Наручилац може у року предвиђеном за подношење понуда, на сопствену иницијативу или као одговор на питање заинтересованог лица, да измени или допуни конкурсну документацију, у ком случају је дужан да, без одлагања, измене или допуне објави на Порталу јавних набавки.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Све измене или допуне Конкурсне документације нумеришу се посебним бројем и уз образложење измена или допуна конкурсне документације објављују на Порталу јавних набавки.

Све измене или допуне, објављене на напред наведени начин и у наведеном року, представљају саставни део Конкурсне документације.

Стране (листови) које садрже извршене *измене* прилажу се Конкурсној документацији уместо страна које замењују, а уколико је извршена *допуна* Конкурсне документације, нове стране се додају Конкурсној документацији.

Стране које садрже извршене измене биће обележене истим бројем као и стране које замењују, с тим да ће се броју стране додати и слово, док ће нове стране, којим се Конкурсна документација допуњује бити обележене новим бројевима, са напоменом у допису наручиоца, уз који ће бити достављена допуна, о укупном броју страна Конкурсне документације.

Понуда која не буде припремљена и поднета у складу са комплетном конкурсном документацијом, одбиће се као неприхватљива.

### **ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ**

После отварања понуда наручилац може да, приликом стручне оцене понуда, у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању



и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## ЗАШТИТА ПОДАТАКА И ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Наручилац је дужан да:

1. чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди,
2. одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди и
3. чува као пословну тајну имена заинтересованих лица и понуђача, као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће као поверљива третирати само она документа која у доњем десном углу великим словима имају написано „ПОВЕРЉИВО“, а испод тога потпис одговорног лица. Ако се поверљивим сматра само поједини податак у документу, поверљиви део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити исписано „ПОВЕРЉИВО“. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин.

Подаци из понуде које понуђач на описани начин значи поверљивим, цениће се као поверљиви подаци у односу на остале учеснике у поступку, али не могу представљати поверљиве податке у односу на наручиоца, коме исти морају бити доступни, ради спровођења поступка прегледа и оцене понуда.

## КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум за доделу уговора је: **најнижа понуђена цена.**

**Напомена:** У ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом, наручилац ће доделити уговор оном понуђачу који је понудио **дужи рок важења понуде.**

У случају прибављања две или више понуда са истом понуђеном ценом и истим роком важења понуде, уговор ће бити додељен оном понуђачу чија је **понуда примљена раније.**

## ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЊИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (образац изјаве налази се у конкурсној документацији).

## **ПОСТУПАК ОТВАРАЊА ПОНУДА**

Отварање понуда је јавно и може му присуствовати свако заинтересовано лице. Приликом отварања понуда води се записник о отварању понуда. У записнику о отварању понуда уписују се сви подаци из чл. 104. Закона. Записник о отварању понуда, након завршеног поступка отварања, потписују чланови Комисије за јавну набавку и присутни овлашћени представници понуђача, који преузимају записник.

Фотокопија записника се доставља понуђачима који нису учествовали у поступку отварања понуда у року од три дана од дана јавног отварања понуда.

Понуда за коју је у року за подношење понуда достављено обавештење о опозиву понуде, неће се отварати и биће враћена подносиоцу.

## **РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА (БИТНИ НЕДОСТАЦИ ПОНУДЕ)**

Понуда која не испуњава све услове из Закона, позива за подношење понуда и конкурсне документације, биће одбијена као неприхватљива.

Наручилац ће одбити понуду ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће;
- 3) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

## **ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ У ВЕЗИ СА ОВОМ ЈАВНОМ НАБАВКОМ**

Наручилац ће донети образложену одлуку у вези са овом јавном набавком у року од 15 дана од дана отварања понуда.

Одлуку о додели уговора наручилац ће донети ако је прибавио најмање једну прихватљиву понуду, у супротном донеће одлуку о обустави поступка јавне набавке.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

У случају обуставе поступка из наведених разлога, одлуком о обустави поступка биће одлучено и о надокнади трошкова прибављања средстава обезбеђења током припремања понуде, уколико понуђач у понуди о тој накнади, истакне захтев.

Након доношења образложене одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка јавне набавке, наручилац ће, у року од 3 дана од дана доношења, исту доставити свим понуђачима.

## ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач односно свако заинтересовано лице или пословно удружење у њихово име. Захтев за заштиту права може да поднесе и Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац и грађански надзорник.

Захтев за заштиту права понуђача може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако законом није другачије предвиђено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У овом случају долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења образложене одлуке наручиоца у вези са овом јавном набавком, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке, ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у њему се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, а предаје наручиоцу непосредно, електронском поштом или факсом (о чему мора имати потврду пријема одлуке од стране наручиоца) или путем поште - препоручено са повратницом. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права понуђача задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке до доношења одлуке о поднетом захтеву, осим ако Републичка комисија на предлог наручиоца не одлучи другачије.

Захтев за заштиту права мора да садржи све елементе предвиђене у члану 151. став 1. Закона о јавним набавкама.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да уз захтев за заштиту права достави доказ о уплати таксе, у износу од 80.000,00 динара, на жиро рачун број: 840-742221843 – 57, модел 97, позив на број 50-016, прималац: „Буџет Републике Србије“, сврха: „Републичка административна такса, за захтев за заштиту права, број јавне набавке 2/2015“.

## ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Уговор о јавној набавци ће се закључити са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права, ако у том року није поднет захтев за заштиту права.

Уколико је поднета само једна понуда, наручилац може закључити уговор о јавној набавци и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

<b>ОБЈАВЉИВАЊЕ ОБАВЕШТЕЊА</b>
-------------------------------

Обавештење о закљученим уговорима о јавној набавци или обавештење о обустави поступка јавне набавке наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници [www.pisavskivenac.edu.rs](http://www.pisavskivenac.edu.rs) у року од 5 (пет) дана од дана закључења уговора, односно од дана коначности одлуке о обустави поступка јавне набавке.

**ЈАВНА НАБАВКА бр. 2/2015**  
**Куповина електричне енергије за потребе ПУ "Савски венац"**

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . године

(обавезно уписати број и датум понуде)

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

<b>Начин наступања (заокружити)</b>	1. самостално 2. са подизвођачем/има 3. као група понуђача
Назив понуђача	
Адреса понуђача	
Одговорно лице (потписник уговора)	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Електронска адреса понуђача (e-mail)	
Текући рачун и банка	
Матични број понуђача	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ)	

**Напомена:** Заокружити начин подношења понуде и уколико се понуда подноси самостално или са подизвођачем, уписати податке о понуђачу

## 2) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача	
	Адреса	
	Особа за контакт	
	Матични број	
	Порески идентификациони број (ПИБ)	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач (не већи од 50%)	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	
2)	Назив подизвођача	
	Адреса	
	Особа за контакт	
	Матични број	
	Порески идентификациони број (ПИБ)	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач (не већи од 50%)	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	

**Напомена:**

Табелу "Подаци о подизвођачу" попуњавају и достављају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико је број подизвођача већи од два, наведену страну копирати у довољном броју примерака и прикључити обрасцу понуде.

**3) ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

1)	Назив члана групе понуђача	
	Адреса	
	Особа за контакт	
	Матични број	
	Порески идентификациони број (ПИБ)	
2)	Назив члана групе понуђача	
	Адреса	
	Особа за контакт	
	Матични број	
	Адреса	

**Напомена:**

Табелу "Подаци о члану групе у заједничкој понуди" попуњавају и достављају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико је број чланова групе већи од два, наведену страну копирати у довољном броју примерака и прикључити обрасцу понуде.

Под бројем 1) навести податке о члану групе понуђача који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем.

#### 4) ПОДАЦИ О ПОНУДИ

Опис предмета јавне набавке:	Уговор о потпуном снабдевању електричном енергијом
Понуђена цена:	Јединична цена у износу од _____ РСД по kWh + трошкови наведени у обрасцу структуре цене
Словима:	
Начин плаћања:	Плаћање ће се вршити до 20-ог у текућем месецу за претходни месец, а по пријему фактуре (рачуна) за испоручену количину електричне енергије, која садржи у себи исказану цену електричне енергије, обрачунски период, као и исказану цену посебно уговорених услуга
Период испоруке:	Годину дана од дана закључивања уговора или до утрошка расположивих средстава Купца (до испуњења финансијске вредности уговора), зависно од тога шта пре наступи, од 00:00 до 24:00 часова
Место и начин испоруке:	Мерна места Купца прикључена на дистрибутивни систем у категорији потрошње: ниски напон и широка потрошња
Рок важења понуде:	_____ дана (минимум 60 дана) од дана отварања понуда
<b>Образац структуре цене је саставни део обрасца понуде.</b>	
М.П. _____ Потпис одговорног лица _____	



**ЈАВНА НАБАВКА бр. 2/2015**  
**Куповина електричне енергије за потребе ПУ "Савски венац"**

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ**  
**СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

Ред	Опис	Јединица мере	Јединична цена без ПДВ-а
1.	<b>Испорука електричне енергије - гарантована и одређена на основу остварене потрошње</b>	kWh	
2.	<b>Трошкови приступа за пренос електричне енергије</b> Према важећој (у периоду обрачуна) Одлуци о утврђивању цена за приступ систему за пренос електричне енергије на коју је прибављена сагласност Агенције за енергетику Републике Србије и која је објављена у "Службеном гласнику РС"		
3.	<b>Трошкови приступа за дистрибуцију електричне енергије</b> Према важећој (у периоду обрачуна) Одлуци о цени приступа систему за дистрибуцију електричне енергије на дистрибутивном подручју привредног друштва за дистрибуцију електричне енергије из надлежности за конзумна подручја Купца, а на коју је прибављена сагласност Агенције за енергетику Републике Србије и која је објављена у "Службеном гласнику РС"		
4.	<b>Трошкови накнаде за подстицај повлашћених произвођача електричне енергије и други евентуални порези, доприноси, додаци и накнаде које одређују надлежне државне институције</b> Према важећој Уредби о мерама подстицаја за повлашћене произвођаче електричне енергије		
		М.П.	Потпис одговорног лица _____
<b>Напомена:</b> Јединична цена из прве хоризонталне колоне не садржи трошкове наведене под бројем 2., 3. и 4., као ни ПДВ. Наведене трошкове који нису укључени у јединичну цену, Снабдевач зарачунава Купцу сагласно законским прописима.			

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене**

Понуђач треба да попуни Образац структуре цене тако што ће унети понуђену јединичну цену, изражену у динарима по јединици мере (kWh).

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са применом начина обрачуна трошкова наведених у тачкама од 2 до 4 Обрасца структуре цене.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем овај образац потписују и оверавају печатом понуђач и подизвођач.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да ли образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група

понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде, а који ће бити одређен споразумом о заједничком наступању.

### **ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА ДОБРА**

- Количина електричне енергије одређиваће се по основу остварене потрошње Купца на местима примопредаје током периода снабдевања;
- Продавац је балансно одговоран за место примопредаје купцу (наручиоцу);
- Врста продаје: стална и гарантована у уговореном периоду;
- Капацитет испоруке: на бази јединичне цене електричне енергије по kWh;
- Период испоруке: годину дана од дана закључивања уговора или до утрошка расположивих средстава Купца (до испуњења финансијске вредности уговора), од 00:00 до 24:00 часова
- Места примопредаје: мерна места Купца прикључена на дистрибутивни систем у категорији потрошње: ниски напон и широка потрошња.

**ЈАВНА НАБАВКА бр. 2/2015**  
**Куповина електричне енергије за потребе ПУ "Савски венац"**

**ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. и 61. ст. 4. тач. 9. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/2012) дајем следећу

**ИЗЈАВУ**  
**под пуном материјалном и кривичном одговорношћу**

Као понуђач у отвореном поступку за јавну набавку добра бр. 2/2015- Куповина електричне енергије за потребе ПУ "Савски венац", понуду подносим независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

*\* У случају подношења заједничке понуде, образац потписује и оверава сваки члан групе понуђача.*

*М.П.*

Потпис овлашћеног лица

---

**ЈАВНА НАБАВКА бр. 2/2015**  
**Куповина електричне енергије за потребе ПУ "Савски венац"**

На основу члана 75. ст. 2. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/2012) дајем следећу

**ИЗЈАВУ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ**  
**ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

**под пуном материјалном и кривичном одговорношћу**

При састављању своје понуде број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2015. године у отвореном поступку за јавну набавку број 2/2015 (добра) - Куповина електричне енергије за потребе ПУ "Савски венац" поштовали смо обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, као и заштити животне средине.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

*\* У случају подношења заједничке понуде, образац потписује сваки члан групе понуђача.*

**ЈАВНА НАБАВКА бр. 2/2015**  
**Куповина електричне енергије за потребе ПУ "Савски венац"**

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

Изјављујем да сам у отвореном поступку за јавну набавку бр. 2/2015, добра - Куповина електричне енергије, имао следеће трошкове:

Редни број	Врста трошкова	Износ трошкова (изражен у динарима)
<b>Укупно:</b>		

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

***Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно.*

М.П.

Потпис овлашћеног

лица

\_\_\_\_\_

*\* У случају подношења заједничке понуде, изјаву потписује и оверава члан групе који је носилац посла*

ЈАВНА НАБАВКА бр. 2/2015  
Куповина електричне енергије за потребе ПУ "Савски венац"

ИЗЈАВА

ПОНУЂАЧА О ДОСТАВЉАЊУ СРЕДСТАВА  
ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да ћу, у случају да ми буде додељен уговор у отвореном поступку за јавну набавку (добра) бр. 2/2015, у року од 8 дана од дана потписивања уговора о јавној набавци, **доставити Наручиоцу оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла**, прописно потписану и оверену, са копијом депо картона, потврдом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуњу менице насловљеним на ПУ "Савски венац", које мора садржати клаузулу „без протеста“, у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности минимум 30 дана дужим од уговореног рока за коначно извршење уговорних обавеза, **као средство финансијског обезбеђења својих уговорних обавеза.**

М.П.

лица

Потпис овлашћеног

---

*\* У случају подношења заједничке понуде, наведени образац потписује и оверава члан групе понуђача који је споразумом одређен да ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења.*

### СПИСАК МЕРНИХ МЕСТА

Ред. број	ЕД број	Мерно место	Улица	Планирана потрошња електричне енергије на годишњем нивоу-у kWh
1.	94213300	„Света Петка“	Топчидерски венац бр.1	109.200
2.	17948840	„Дуга“	Љутице Богдана бр.2	11.040
3.	17948920	„Дуга“	Љутице Богдана бр.2	9.000
4.	45373720	„Грофица Олга“	Ужичка бр.18	31.200
5.	94007060	„Принцеца Оливера“	Гаврила Принципа бр.65	23.400
6.	94202250	„Краљ Петар Први“	Владете Ковачевића бр.1.	78.000
7.	94211580	„Венчић“	Љутице Богдана бр.46	23.760
8.	94212310	„Царица Милица“	Хероја Милана Тепића бр.16	39.600
9.	94164480	„Краљица Јелена Анжујска“	Вишеградска бр.27	88.320
10.	94169270	„Краљица Марија“	Милоша Поцерца бр.6-8	45.000
11.	94201760	„Пчелица“	Сењачка бр.46	31.200
12.	82829570	„Анђелак“	Бирчанинова бр.18	4.680
13.	82681390	„Анђелак“	Бирчанинова бр.18	57.600
15.	94201840	Централна кухиња	Сењачка бр.46	0
16.	56602630	Централна кухиња	Сењачка бр.46	0
17.	82288940	Централна кухиња	Топчидерски венац бр. 1	244.400
			УКУПНО:	796.400

**У Г О В О Р**  
(модел)

**УГОВОРНЕ СТРАНЕ:**

**1. Предшколска установа "Савски венац",  
Београд,Топчидерски венац бр. 1, ПИБ 102194741,  
матични број 07036213, коју заступа директор Гордана  
Петровић (у даљем тексту: Купац), с једне стране**

и

**2. \_\_\_\_\_  
ул. \_\_\_\_\_  
ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_,  
кога заступа директор \_\_\_\_\_  
(у даљем тексту: Снабдевач), с друге стране**

***Предмет уговора***

**Члан 1.**

Предмет уговора представља куповина електричне енергије за потребе Предшколске установе "Савски венац".

Овим уговором се сагласно утврђују права, обавезе и одговорности у погледу продаје електричне енергије са потпуним снабдевањем, као и услови под којима се Снабдевач обавезује да, у периоду од годину дана или до тренутка када вредност утрошене електричне енергије достигне висину уговорене вредности (до испуњења финансијске вредности уговора), зависно од тога шта пре наступи, испоручује, а Купац да преузима и плаћа добра која су предмет овог уговора у свему према усвојеној Понуди Снабдевача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ . године, која чини саставни део овог уговора (у даљем тексту: понуда), као и свим важећим законским и подзаконским прописима који регулишу испоруку електричне енергије.

***Вредност уговора и цена***

**Члан 2.**

Купац се обавезује да плати Снабдевачу за један kWh електричне енергије износ од \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

Цена је фиксна за уговорени период испоруке.

Купац ће набављати добро из члана 1. Уговора до максималне уговорене вредности која без урачунатог ПДВ-а износи 7.794.000,00 динара (словима:седаммилионаседамстотинадеведесетчетири хиљададинара),односно са урачунатим ПДВ-ом износи 9.352.800,00 динара (словима: деветмилионатрестотинедедесетдвехиљадеосамстотинадинара).



У цену из става 1. овог члана нису урачунати трошкови приступа и коришћења система за пренос електричне енергије, трошкови приступа и коришћења система за дистрибуцију електричне енергије, као и накнаде за подстицај повлашћених произвођача електричне енергије.

Трошкове из става 4. овог уговора, Снабдевач ће у оквиру рачуна, фактурисати Купцу сваког месеца, на основу обрачунских величина за места примопредаје Купца, уз примену ценовника за приступ систему за пренос електричне енергије и ценовника за приступ систему дистрибуције електричне енергије, а у складу са методологијама за одређивање цена објављених у "Службеном гласнику РС".

### ***Место испоруке***

#### **Члан 3.**

Место испоруке су постојећа обрачунска мерна места Купца прикључена на дистрибутивни систем у категорији потрошње на ниском напону и широкој потрошњи. Понуђач се обавезује да на исти начин снабдева и евентуалне новоотворене објекте Наручиоца.

Снабдевач сноси све ризике, као и све припадајуће и зависне трошкове у вези са преносом и испоруком електричне енергије до места испоруке Купца.

Снабдевач је дужан да након потписивања овог уговора, а пре испоруке поступи у складу са чланом 141. став 5. Закона о енергетици ("Службени гласник РС" бр. 57/11, 80/11- исправка, 93/12, 124/12), односно да закључи и Купцу достави:

- Уговор о приступу систему са оператором система за конзумна подручја Купца, наведена у конкурсној документацији.

- Уговор којим преузима потпуну балансну одговорност за места примопредаје Купца.

### ***Период испоруке***

#### **Члан 4.**

Период испоруке је годину дана од дана закључивања уговора или до тренутка када вредност утрошене електричне енергије достигне висину уговорене вредности (до испуњења финансијске вредности уговора), зависно од тога шта пре наступи, од 00:00 до 24:00 часова.

### ***Количина и квалитет електричне енергије***

#### **Члан 5.**

Уговорне стране обавезу снабдевања и продаје, односно преузимања и плаћања електричне енергије извршиће према следећем:

- Врста продаје: потпуно снабдевање електричном енергијом са балансном одговорношћу,
- Количина енергије: на основу остварене потрошње Купца.

Снабдевач се обавезује да врста и ниво квалитета испоручене електричне енергије буде у складу са Правилима о раду преносног система ("Службени гласник РС", бр. 55/8 и 3/12).

Снабдевач се обавезује да испоручи електричну енергију у складу са Одлуком о усвајању правила о раду тржишта електричне енергије ("Службени гласник РС" бр. 120/12), Правилима о раду преносног система, Правилима о раду дистрибутивног система и Уредбом о условима испоруке електричне енергије, као и другим подзаконским прописима који регулишу испоруку електричне енергије.

## ***Обрачун утрошене електричне енергије***

### **Члан 6.**

Оператор дистрибутивног система је задужен за доставу података о утрошеној електричној енергији у протеклом месецу, измерену и регистровану на местима примопредаје (мерна места) на основу којих снабдевач врши обрачун утрошене електричне енергије за претходни месец.

У случају да уговорне стране нису сагласне око количине продате, односно преузете електричне енергије, као валидан податак користиће се податак оператора преносног система.

На основу документа о читавању утрошка и међусобно усаглашене вредности инсталисане снаге за текући месец, Снабдевач издаје Купцу рачун за испоручену електричну енергију, који садржи исказану цену електричне енергије, обрачунски период као и исказану цену пружених посебно уговорених услуга, као и накнаде прописане законом, порезе и остале обавезе или информације из члана 144. Закона о енергетици.

Снабдевач рачун доставља Купцу путем поште.

На испостављен рачун Купац може поднети приговор у року од 8 (осам) дана од дана добијања рачуна.

Приговор Купца на рачун Снабдевача не одлаже обавезу плаћања рачуна.

Снабдевач је дужан да приговор реши у року од 8 (осам) дана од дана пријема приговора. У случају да је приговор основан, Снабдевач ће извршити одговарајуће исправке рачуна и доставити их Купцу у року од 8 (осам) дана од дана пријема приговора.

У случају да Снабдевач одлучи да приговор није основан, о томе ће писаним путем обавестити Купца уз образложење одлуке о приговору.

## ***Начин и рок плаћања***

### **Члан 7.**

Купац се обавезује да плаћање по рачуну испостављеном у смислу члана 6. овог Уговора изврши најкасније до 20-ог у текућем месецу за претходни месец.

Купац се обавезује да плаћање изврши уплатом на рачун Снабдевача у складу са његовим писаним инструкцијама назначеним у самом рачуну, са позивом на број рачуна који се плаћа.

Сматраће се да је Купац измирио обавезу плаћања по испостављеном рачуну, на дан када на рачун Снабдевача изврши уплату укупног износа задужења по издатом рачуну из става 1. овог члана.

## ***Средства финансијског обезбеђења***

### **Члан 8.**

Снабдевач се обавезује да, као средство финансијског обезбеђења својих уговорних обавеза, у року од 8 дана од дана закључења уговора, преда купцу оригинал сопствену бланко меницу

за добро извршење посла, прописно потписану и оверену, са копијом депо картона, потврдом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуну менице насловљеним на ПУ "Савски венац", које мора садржати клаузулу „без протеста“, у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности минимум 30 дана дужим од уговореног рока за коначно извршење уговорних обавеза.

### ***Раскид уговора***

#### **Члан 9.**

Уговор се може раскинути споразумно, са отказним роком од 30 (тридесет) дана. Отказни рок тече од дана писменог споразума о раскиду уговора.

Свака од уговорних страна може тражити раскид уговора у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

Отказни рок износи 30 (тридесет) дана и почиње да тече од дана пријема писаног обавештења о раскиду уговора.

У случају једностраног раскида уговора, страна која је скривила раскид, дужна је да другој уговорној страни надокнади стварну штету, у складу са Законом о облигационим односима.

### ***Завршне одредбе***

#### **Члан 10.**

Промене уговора важиће само уколико су сачињене у писменој форми, уз обострану сагласност уговорних страна, о чему ће бити сачињен анекс уговора.

#### **Члан 11.**

Уговорне стране су сагласне да ће се на међусобне односе који нису дефинисани уговором, примењивати одредбе Закона о облигационим односима, Закона о енергетици и други законски и подзаконски акти који регулишу материју која је предмет овог Уговора.

#### **Члан 12.**

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне спорове који проистекну из уговора решавати споразумно.

У случају да настали спор није могуће решити споразумом, уговорне стране су сагласне да ће за њихово решавање бити надлежан Привредни суд у Београду.

#### **Члан 13.**

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака који имају снагу оригинала, од којих свака страна задржава по 3 (три) примерка.

**ЗА СНАБДЕВАЧА**

**ЗА КУПЦА**

Гордана Петровић