

# КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

***ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „САВСКИ ВЕНАЦ“***

***Београд, Топчидерски венац бр. 1***

**ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА- БЕНЗИНА И ДИЗЕЛ ГОРИВА**

**ПУТЕМ ПЛАТНИХ КАРТИЦА**

**ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**ЈНМВ БР. 1/2015**

**Јануар 2015. године**

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013 и 104/2013), Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. 51/1 од 16.01.2015. године и Одлуке бр. 51 од 16.01.2015. године о покретању поступка јавне набавке број 1/2015 припремљена је:

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**За јавну набавку мале вредности-добра-бензин и дизел гориво путем платних картица**

**ЈНМВ бр.1/2015**

Конкурсна документација садржи:

| <i><b>Поглавље</b></i> | <i><b>Назив поглавља</b></i>                                                                                        | <i><b>Страна</b></i> |
|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| I                      | Општи подаци о јавној набавци                                                                                       | 3                    |
| II                     | Подаци о предмету јавне набавке                                                                                     | 4                    |
| III                    | Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара                                                    | 4                    |
| IV                     | Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова | 5-8                  |
| V                      | Упутство понуђачима како да сачине понуду                                                                           | 9-15                 |
| VI                     | Образац понуде                                                                                                      | 16-17                |
| VII                    | Модел уговора                                                                                                       | 18-23                |
| VIII                   | Образац трошкова припреме понуде                                                                                    | 24                   |
| IX                     | Образац изјаве о независној понуди                                                                                  | 25                   |

**Укупан број страница конкурсне документације: 25**

## **I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ И ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

### **ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ**

Наручилац: Предшколска установа "Савски венац"

Адреса: Топчидерски венац бр. 1, Београд

Интернет страница: [www.pusavskivenac.edu.rs](http://www.pusavskivenac.edu.rs)

Матични број: 07036213

Шифра делатности: 8891 и 8510

ПИБ: 102194741

Текући рачун: 840-652667-72

Назив банке: Управа за трезор

### **ВРСТА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

На ову набавку ће се осим наведених прописа примењивати:

- Закон о општем управном поступку у делу који није регулисан Законом о јавним набавкама ("Службени лист СРЈ" бр. 33/97, 31/01, "Службени гласник РС" бр. 30/10),
- Закон о облигационим односима након закључења уговора о јавној набавци ("Службени лист СФРЈ" бр. 29/78, 39/85, 57/89 и "Службени лист СРЈ" бр. 31/93).

### **ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Предмет јавне набавке је куповина добара-бензина и дизел горива путем платних картица

Назив и ознака из општег речника набавке: безоловни бензин-09132100; дизел гориво-09134200

### **КОНТАКТ ОСОБА**

Контакт особа: Милица Грачанин

Телефон: 011/3672-537, телефакс: 011/2662-839

e-mail: [pu.savskivenac@yahoo.com](mailto:pu.savskivenac@yahoo.com)

## **II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

### **1. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке бр. ЈН 1/2015 су добра *Дизел гориво и бензин*–

09134200 - Дизел гориво , бензин 09132100

### **2. Партије**

Набавка није обликована у више партије

## **III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

Предмет јавне набавке мале вредности број ЈН 1/2015 је набавка добара–дизел горива и бензина у следећим годишњим количинама:

- дизел гориво .....3500 литара

- безоловни бензин Euro premium BMB 95 octana.....4000 литара.

Наведене количине су оквирне, процењене на основу утрошених количина горива на годишњем нивоу у последње три године, а стварне количине ће зависити од потреба Наручиоца.

Испоручена добра морају бити квалитета, утврђеног Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Службени гласник РС”, број 123/12, 63/13).

**IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ.  
75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ  
ТИХ УСЛОВА**

**1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76.**

**ЗАКОНА**

**1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);
- 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона) а предвиђена је у

**Правилнику о ближим условима и садржини захтева за издавање, измену и одузимање лиценце за обављање енергетских делатности и о начину вођења регистра издатих и одузетих лиценци ("Сл. гласник РС", бр. 31/2013);**

- 6) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).

**1.2.** Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатни услов** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисан чл. 76. Закона, и то да располаже довољним техничким капацитетом - да располаже са најмање 1 малопродајним објектом за испоруку горива-бензина и дизел горива на територији општине Савски венац

**1.3.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

- 1.4.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

## **2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

Испуњеност обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу IV одељак 3.), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом, осим услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона која је предвиђена Правилником о ближим условима и садржини захтева за издавање, измену и одузимање лиценце за обављање енергетских делатности и о начину вођења регистра издатих и одузетих лиценци ("Сл. гласник РС", бр. 31/2013 која је издата од Републике Србије - Агенције за енергетику Републике Србије, коју доставља у виду неоверене копије.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем,** понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу IV одељак 3.), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

### 3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

#### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

#### О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

#### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке *Дизел гориво и бензин* број ЈН 1/2015, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије *(или стране државе када има седиште на њеној територији)*;
- 5) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;
- 6) Понуђач испуњава додатни услов- да располаже довољним техничким капацитетом и то да располаже са најмање 1 малопродајним објектом за испоруку горива-бензина и дизел горива на територији општине Савски венац.

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА**  
**О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ**  
**НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке *Дизел гориво и бензи* број ЈН 1/2015, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*).

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

*Подизвођач*



## ***У УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ***

### **1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### **2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. Понуду доставити на адресу: Предшколска установа „Савски венац“, Београд, Топчидерски венац бр. 1, са назнаком: **„Понуда за јавну набавку добара – Дизел гориво и бензин, ЈН бр. 1/2015 - НЕ ОТВАРАТИ“**. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 27.01.2015. године до 13 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Приликом подношења понуде понуђач је дужан да, уз понуду, достави:

- попуњен, потписан и печатом оверен образац Изјаве о испуњавању услова из члана 75. и 76 Закона, за понуђача (Образац изјаве из поглаваља **IV** одељак **3.**);
- попуњен, потписан и печатом оверен образац Изјаве о испуњавању услова из члана 75. Закона, за подизвођача (Образац изјаве из поглаваља **IV** одељак **3.**),
- попуњен, потписан и печатом оверен Образац понуде са табелом (Образац из поглаваља **VI**);
- модел уговора, попуњен и потписан на свим местима где је то предвиђено, потписан и печатиран на последњој страни уговора где је то предвиђено, чиме понуђач потврђује да прихвата елементе модела уговора (Образац из поглаваља **VII**);
- попуњен, потписан и печатом оверен образац Изјаве о независној понуди (Образац из поглавља **IX**).

### **3. ПАРТИЈЕ**

Набавка није обликована у више партија

### **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозв

### **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Предшколска установа "Савски венац", Београд, Топчидерски венац бр. 1, са знаком: „**Измена понуде за јавну набавку добра – Дизел гориво и бензин , ЈН бр 1/2015- НЕ ОТВАРАТИ**” или „**Допуна понуде за јавну набавку добра – Дизел гориво и бензин , ЈН бр 1/2015 - НЕ ОТВАРАТИ**” или „**Опозив понуде за јавну набавку добра – Дизел гориво и бензин, ЈН бр 1/2015- НЕ ОТВАРАТИ**” или „**Измена и допуна понуде за јавну набавку добра– Дизел гориво и бензин , ЈН бр 1/2015- НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

## **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље **VI**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље **VI**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља **IV** одељак 3.).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- ☐ члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- ☐ понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- ☐ понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- ☐ понуђачу који ће издати рачун,
- ☐ рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- ☐ обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља **IV** одељак 3.).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **9.1. Захтеви у поглед у начина, рока и услова плаћања.**

Наручилац врши авансно плаћање према инструкцијама понуђача употребом дебитне картице.

### **9.2. Захтев у поглед у рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

## **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност. Важећа цена је цена на дан промета роба.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

## **11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

У предметној јавној набавци наведени подаци се доказују путем одговарајуће изјаве.

## **12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

Наручилац је дужан да:

1. чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди, који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди,
2. одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди,
3. чува као пословну тајну имена понуђача, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

### **13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца Предшколска установа "Савски венац", Београд, Топчидерски венац бр.1, електронске поште на e-mail: pu.savskivenac@yahoo.com, *факсом на број 011/2662-839* од наручиоца тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр ЈН 1/2015** .

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

### **14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача. Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Уговор ће бити додељен понуђачу чија понуда садржи најнижу понуђену цену.

## **16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

У ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом, наручилац ће уговор доделити понуђачу, чија је понуда раније поднета Наручиоцу.

## **17. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (**Образац изјаве из поглавља IV одељак 3.**).

## **18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, или препорученом пошљицом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац

захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева. Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 40.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

## **20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор, у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

| ЗА НАБАВКУ БЕНЗИНА И ДИЗЕЛ ГОРИВА                                                                   |                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| Начин наступања (заокружити)                                                                        | 1. самостално<br>2. са подиспоручиоцем/има<br>3. као група понуђача |
| <b>1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ/НОСИОЦУ ПОСЛА</b>                                                     |                                                                     |
| Назив понуђача/носиоца посла                                                                        |                                                                     |
| Адреса седишта                                                                                      |                                                                     |
| Одговорно лице                                                                                      |                                                                     |
| Особа за контакт                                                                                    |                                                                     |
| Телефон                                                                                             |                                                                     |
| Телефакс                                                                                            |                                                                     |
| Електронска пошта                                                                                   |                                                                     |
| Текући рачун понуђача и банка                                                                       |                                                                     |
| Матични број понуђача                                                                               |                                                                     |
| Порески идентиф. број (ПИБ)                                                                         |                                                                     |
| <b>2. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ/ПОДИСПОРУЧИОЦУ</b>                                                 |                                                                     |
| Назив члана групе/подиспоручиоца                                                                    |                                                                     |
| Адреса седишта                                                                                      |                                                                     |
| Одговорно лице                                                                                      |                                                                     |
| Особа за контакт                                                                                    |                                                                     |
| Телефон                                                                                             |                                                                     |
| Телефакс                                                                                            |                                                                     |
| Електронска пошта                                                                                   |                                                                     |
| Текући рачун и банка                                                                                |                                                                     |
| Матични број                                                                                        |                                                                     |
| Порески идентиф. број (ПИБ)                                                                         |                                                                     |
| Део предмета и % укупне вредности набавке који ће се извршити преко подиспоручиоца (не већи од 50%) |                                                                     |



|                                                                                                                                                                                                                                             |                                                      |                                                 |                                            |                        |                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------|--------------------------------|
| <b>Рок важења понуде</b><br>(уписати број дана)                                                                                                                                                                                             |                                                      | _____ дана (минимум 30) од дана отварања понуда |                                            |                        |                                |
| <b>Начин плаћања:</b>                                                                                                                                                                                                                       |                                                      | Авансно-дебитна картица за правно лице-купца    |                                            |                        |                                |
| РЕД.БР.                                                                                                                                                                                                                                     | АРТИКАЛ                                              | МАКСИМАЛНЕ<br>ГОДИШЊЕ<br>ПОТРЕБЕ (у лит.)       | ЦЕНА ПО<br>ЈЕДИНИЦИ<br>МЕРЕ<br>(без пдв-а) | ДИНАМИКА<br>ИСПОРУКЕ   | УКУПАН<br>ИЗНОС<br>(без пдв-а) |
| 1.                                                                                                                                                                                                                                          | ДИЗЕЛ ГОРИВО –<br>EURO DIZEL                         | 3500                                            |                                            | по потреби<br>Установе |                                |
| 2.                                                                                                                                                                                                                                          | БЕЗОЛОВНИ<br>БЕНЗИН-Euro<br>premium BMB 95<br>octana | 4000                                            |                                            | по потреби<br>Установе |                                |
| Укупно без ПДВ-а:                                                                                                                                                                                                                           |                                                      |                                                 |                                            |                        |                                |
| Укупно са ПДВ-ом:                                                                                                                                                                                                                           |                                                      |                                                 |                                            |                        |                                |
| <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: flex-end;"> <div>Датум: _____</div> <div> <b>МП</b><br/>             _____ </div> <div> <b>Потпис одговорног лица понуђача</b><br/>             _____ </div> </div> |                                                      |                                                 |                                            |                        |                                |

*\*У случају подношења заједничке понуде или у случају да понуђач наступа са подиспоручиоцем/има, под бројем 1 навести податке о носиоцу посла, односно понуђачу, а под бројем 2 навести податке о члану групе понуђача, односно подиспоручиоцу. Уколико је број чланова групе понуђача, односно број подиспоручилаца већи, прву страну обрасца понуде фотокопирати у потребном броју примерака и прикључити постојећем обрасцу.*

*\*\* У случају подношења заједничке понуде, носилац посла попуњава, потписује и печатом оверава образац понуде.*

## **VII МОДЕЛ УГОВОРА**

### **УГОВОР О ПРОДАЈИ ДИЗЕЛ ГОРИВА И БЕНЗИНА ПУТЕМ ДЕБИТНЕ КАРТИЦЕ ЗА ГОРИВО**

Закључен у Београду дана \_\_\_\_\_ 2015. године између уговорних страна:

1. Предшколска установа "Савски венац", Београд, Топчидерски венац бр.1, коју заступа директор Гордана Петровић, (у даљем тексту НАРУЧИЛАЦ), с једне стране

2. \_\_\_\_\_, кога заступа  
\_\_\_\_\_, (у даљем тексту ПОНУЂАЧ), с друге стране

#### **I ПРЕДМЕТ УГОВОРА И УСЛОВИ ПРОДАЈЕ**

##### **Члан 1.**

Предмет Уговора је купопродаја горива-дизел горива и бензина (у даљем тексту горива) коришћењем дебитне картице за гориво Понуђача (у даљем тексту Картица) у свему према Понуди Понуђача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, која је саставни део овог уговора.

Понуђач се обавезује да Наручиоцу испоручује гориво на својим бензинским станицама.

Списак бензинских станица Понуђача (Прилог 1), на којима Наручилац преузима гориво у своја возила коришћењем Картице, представља саставни део овог Уговора, а Понуђач га доставља Наручиоцу приликом потписивања уговора.

Наручилац се обавезује да преда Понуђачу потписан и печатом оверен списак својих моторних возила са регистарским бројевима и називом корисника (Прилог 2), који представља саставни део овог Уговора.

Наручилац се обавезује да за свако своје возило од Понуђача купује искључиво гориво наведено у Понуди из става 1. овог члана

Понуђач задржава право да не испоручи гориво у ситуацијама, које су настале као последица технолошко-производних или пословно-оперативних проблема. Понуђач неће бити одговоран за штету коју би по том основу евентуално могао да претрпи Наручилац

##### **Члан 2.**

Закључивањем овог Уговора, Наручилац прихвата сва права и обавезе утврђене Општим правилима и условима за издавање и коришћење дебитне картице за гориво, која чине саставни део овог Уговора (Прилог 3).

## **II ЦЕНА**

### **Члан 3.**

Цене горива утврђују се одлукама Понуђача у складу са законом и подзаконским актима.  
Цене горива су цене важеће на дан преузимања робе на бензинским станицама Понуђача.

## **III ИЗДАВАЊЕ И УПОТРЕБА КАРТИЦЕ**

### **Члан 4.**

Картица је средство евидентирања купопродајних трансакција горива које врши Наручилац.

Картице се издају Наручиоцу након потписивања уговора сагласно Захтеву и спецификацији возила за издавање Картице, који чине саставни део овог Уговора (Прилог 4 и Прилог 2).

### **Члан 5.**

Наручиоцу се утврђује дневни и/или месечни лимит по свакој Картици, на основу достављених података од стране Наручиоца.

Уговорне стране су дужне да изврше примопредају Картица, о чему се саставља Записник (Прилог 5), који потписују овлашћени представници обе уговорне стране.

### **Члан 6.**

Наручилац се обавезује да Картице чува са дужном пажњом да не би дошло до злоупотребе или губитка. Наручилац се обавезује да у случају губитка, крађе или уништења Картице, о томе без одлагања обавести Понуђача у писаној форми.

Понуђач се обавезује да по пријему обавештења о губитку, крађи или уништењу картице, исту утврди неважећом.

У случају истека времена на које је Уговор закључен, Наручилац је дужан да картице врати Понуђачу.

Уколико Наручилац не врати картице Понуђачу у року од 30 дана након истека важећег Уговора, Понуђач ће Наручиоцу фактурисати издате, а невраћене картице.

#### **Члан 7.**

Уколико се Наручилац не придржава одредаба овог Уговора, Понуђач задржава право блокирања и одузимања свих издатих Картица.

### **IV РОКОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА**

#### **Члан 8.**

Наручилац одређује висину и динамику уплата на рачун за коришћење Картице. Наручилац уплаћује динарска средства на текући рачун Понуђача бр. \_\_\_\_\_ код банке \_\_\_\_\_.

Наручилац уплату врши на основу предрачуна и према инструкцијама Понуђача, са обавезним навођењем броја предрачуна у пољу позива на број у налогу за плаћање.

Број предрачуна важи само за једну уплату Купца, при чему приликом сваке уплате Наручилац наводи број новог предрачуна који добија од Понуђача у пољу позива на број у налогу за плаћање.

На основу извршених уплата, Наручиоцу се на крају месеца издаје авансни рачун.

#### **Члан 9.**

Наручилац може преузимати гориво путем Картице, до износа уплаћених средстава.

#### **Члан 10.**

Понуђач једном месечно доставља Наручиоцу коначан рачун за испоручено гориво по типовима возила, заједно са спецификацијама о трансакцијама путем картице.

## **V КВАЛИТЕТ РОБЕ**

### **Члан 11.**

Понуђач гарантује квалитет испоручене робе одређен важећим Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла.

## **VI РЕШАВАЊЕ РЕКЛАМАЦИЈА**

### **Члан 12.**

Наручилац има право на рекламацију квалитета и количине испоручене робе, у ком случају је дужан да уложи приговор без одлагања, одмах приликом преузимања / пријема робе, а у случају приговора на квалитет, у року од 24 часа од сазнања за недостатак.

У случају приговора на количину робе, Наручилац одмах обавештава Понуђача, који је дужан да упути Комисију за решавање рекламација која ће на лицу места утврдити чињенично стање и о томе сачинити заједнички записник.

У случају приговора на квалитете робе, Наручилац одмах обавештава Понуђача који упућује стручно лице ради узорковања робе која се даје на анализу.

Уколико Наручилац не поступи у складу са ставом 1.-3. овог члана, његова рекламација се неће разматрати.

Наручилац и Понуђач су сагласни да до момента окончања рекламационог поступка свака страна сноси своје трошкове настале у складу са овим чланом.

Уколико се утврди да рекламација није основана, трошкове поступка рекламације сноси Наручилац.

## **VII ВИША СИЛА**

### **Члан 13.**

Уговорне стране се ослобађају одговорности у случају дејства више силе: поплава, пожара, земљотреса, саобраћајне и природне катастрофе, аката међународних органа или организација и других догађаја, који се нису могли избећи или предвидети, а који у потпуности или делимично спречавају уговорне стране да изврше уговорне обавезе.

Понуђач се ослобађа одговорности у случају поремећаја у снабдевању тржишта нафтом нафтним дериватима који су изазвани: актима државних органа, изменама прописа који регулишу услове и начин увоза, прераде и промета нафте и нафтних деривата, кваровима, или непланираним ремонтима рафинерија или нафтовода и сличним догађајима.

## **VIII РОК ТРАЈАЊА УГОВОРА**

### **Члан 14.**

Уговор се закључује на одређено време и то годину дана од датума потписивања обе уговорне стране.

У случају да нека од одредба, односно неки од прилога овог Уговора престану да буду у складу са важећим законским прописима, или актима и одлукама Понуђача, на послове из овог Уговора примењиваће се прописи, односно акта и одлуке Понуђача који су ступили на снагу.

Понуђач је дужан да о изменама из претходног става овог члана писменим путем обавести Купца у року од 5 (пет) радних дана од датума ступања измена на снагу.

## **IV ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 15.**

Уговорне стране су сагласне да евентуалне спорове реше споразумно, у супротном надлежан је стварно надлежан суд у Београду. -

### **Члан 16.**

Уговорне стране се обавезују да другој страни доставе податке о свакој извршеној статусној или организационој промени, као и све друге промене везане за опште податке (текући рачун, адреса, овлашћена лица и др.)

### **Члан 17.**

За све што овим Уговором није предвиђено, примењује се одредбе Закона о облигационим односима.

### **Члан 18.**

Овај Уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања уговора од стране овлашћених заступника уговорних страна.

#### **Члан 19.**

Саставни део овог Уговора су:

Прилог 1: Списак бензинских станица Понуђача на којима Наручилац може користити картицу

Прилог 2: Спецификација возила за издавања дебитне картице за гориво

Прилог 3: Општа правила и услови за издавање и коришћење картице за гориво

Прилог 4: Захтев за издавање дебитне картице за гориво

Прилог 5: Записник о примопредаји картица за гориво

#### **Члан 20.**

Овај Уговор је закључен у 2 (два) оригиналних примерака, по 1 (један) за сваку уговорну страну.

ПОНУЂАЧ

---

НАРУЧИЛАЦ

---

## VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_  
[навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде,  
како следи у табели:

| <i><b>ВРСТА ТРОШКА</b></i>                     | <i><b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b></i> |
|------------------------------------------------|----------------------------------|
|                                                |                                  |
|                                                |                                  |
|                                                |                                  |
|                                                |                                  |
|                                                |                                  |
|                                                |                                  |
|                                                |                                  |
| <i><b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА</b></i> |                                  |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



## IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,

(Назив понуђача)

даје

### ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара *Дизел гориво и бензин*, бр ЈН 1/2015, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.